



## Einwohnergemeinde Neueneegg

### Gesuch für die Benützung von Räumen und Anlagen im Schulhaus Stucki Thörishaus

Veranstalter \_\_\_\_\_  
Anlass \_\_\_\_\_  
Verantwortliche Person \_\_\_\_\_  
Adresse / Ort \_\_\_\_\_  
Telefon / Mobile \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Rechnungsadresse  
(falls identisch leer lassen) \_\_\_\_\_

Raum	Datum	Zeit (inkl. Vorbereitung)		Gebühr (bitte leer lassen)
		von	bis	
Aula				
Vorraum Aula				
Turnhalle				
Aussensportanlagen				
Dachraum				
<b>Total</b>				

Bemerkungen \_\_\_\_\_

Wird Eintritt verlangt?  Ja  Nein

Werden Getränke/Esswaren verkauft?  Ja  Nein (falls ja, ev. Gastgewerbliche Einzelbewilligung nötig)

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift \_\_\_\_\_

Visum Schulhausabwart _____ <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Das Gesuch wird <input type="checkbox"/> bewilligt <input type="checkbox"/> nicht bewilligt
Unterschrift Liegenschaftsverwalter _____
Gesuche sind bis <b>4 Wochen</b> vor der Belegung beim Schulhausabwart einzureichen:
Schulhaus Stucki, Adrian Stucki, Talstrasse 115, 3174 Thörishaus
Tel: 031 889 11 18 / Natel: 078 842 51 22

Verteiler: - Dossier  
- Finanzverwaltung  
- Schulhausabwart